

Приложение 2
«**Утверждаю**»
Щавный врач
ГБУРШОКПБ им. И.И. Баженова
С.В. Нагибина
«16» мая 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
«О мерах по предупреждению и противодействию коррупции в
ГБУ РО «ОКПБ им. Н.Н. Баженова»»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - Закон № 273-ФЗ)

1.2. Настоящее положение разработано в целях защиты прав и свобод работников государственного бюджетного учреждения Рязанской области «Областная клиническая психиатрическая больница им. Н.Н. Баженова» (далее - Учреждение), пациентов и их родственников, обеспечения законности деятельности Учреждения, и определяет основные задачи, принципы и направления деятельности по предупреждению коррупционных правонарушений.

1.3. Деятельность Учреждения по противодействию коррупции представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.4. Для целей настоящего положения используются следующие основные понятия:

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребления полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (п. 1 ст. 1 Закона № 273 - ФЗ).

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (п. 2 ст. 1 Закона № 273 - ФЗ): а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или

попустительство по службе (ст. 290 Уголовного кодекса Российской Федерации, далее - УК РФ).

Коммерческий подкуп - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (ч. 1 ст. 204 УК РФ).

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Конфликт интересов - ситуация, при которой у работника Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение ими профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника или фармацевтического работника и интересами пациента (п. 2 ст. 75 Федерального закона от 21.11.2011 N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", далее - Закон № 323-ФЗ).

1.5. Правовую основу противодействия коррупции составляют Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации, Закон № 273 - ФЗ и другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, а также нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальные правовые акты, локальные нормативные акты Учреждения.

II. Основные задачи, цели и принципы деятельности Учреждения по противодействию коррупции

2.1. Основными задачами деятельности Учреждения по противодействию коррупции являются:

- предупреждение коррупции в Учреждении;
- обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
- формирование у работников единообразного понимания политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- разработка мероприятий для минимизации риска вовлечения Учреждения, его работников в коррупционную деятельность;
- мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
- соблюдение принципов и требований настоящего Положения, норм применяемого антикоррупционного законодательства, а также процедур по предотвращению коррупции в Учреждении.

2.2. Учреждение ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения Учреждения, его руководства и работников в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщить и разъяснить основные требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Учреждении;
- установить обязанность работников Учреждения знать и соблюдать требования антикоррупционной политики Учреждения, основные нормы антикоррупционного законодательства, а также мероприятия по предотвращению коррупции.

2.3. Деятельность Учреждения по противодействию коррупции основывается на следующих основных принципах:

- 2.3.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству.
- 2.3.2. Принцип личного примера руководства.
- 2.3.3. Принцип вовлеченности работников (информированность работников Учреждения о нормах антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных мероприятий).
- 2.3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции (разработка и реализация мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом коррупционных рисков, существующих в деятельности Учреждения).
- 2.3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур (применение антикоррупционных мероприятий, имеющих низкую стоимость, обеспечивающих простоту реализации и приносящих значимый результат).
- 2.3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания (неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики).
- 2.3.7. Принцип открытости деятельности (информирование контрагентов и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах работы).
- 2.3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.
- 2.3.9. Принцип приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию.
- 2.3.10. Принцип обеспечения четкой правовой регламентации деятельности Учреждения, законности такой деятельности, контроля над ней.
- 2.3.11. Принцип приоритета защиты прав и законных интересов работников Учреждения, пациентов и их родственников, иных физических или юридических лиц.
- 2.3.12. Принцип взаимодействия с правоохранительными органами, общественными объединениями и гражданами.

III. Область применения настоящего Положения

3.1. Настоящее Положение распространяет свое действие на всех работников Учреждения, находящихся с ним в трудовых отношениях, независимо от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на других физических и юридических лиц, с которыми Учреждение вступает в договорные отношения. Антикоррупционные обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

IV. Обязанности работников Учреждения, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

4.1. Работники Учреждения в связи с выполнением трудовых обязанностей должны:

- соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, УК РФ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом № 323-ФЗ, Законом № 273 -ФЗ и иными нормативными актами;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или руководство Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя или лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, или руководство Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками или иными лицами;

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность Учреждения при решении вопросов личного характера;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

4.2. Работнику запрещается получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

4.3. Работник, в том числе обязан:

- уведомлять работодателя (его представителя) об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

- уведомлять работодателя (его представителя) и своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме.

4.4. В случае возникновения конфликта интересов медицинский работник или фармацевтический работник обязан проинформировать об этом в письменной форме главного врача Учреждения.

Главный врач Учреждения в семидневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов, обязан в письменной форме уведомить об этом уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти (пп. 2, 3 ст. 75 Закона N 323-ФЗ).

4.5. Руководство и медицинские работники Учреждения при осуществлении ими профессиональной деятельности обязаны соблюдать ограничения, установленные Законом N 323-ФЗ.

V. Взаимодействие с работниками

5.1. Учреждение требует от своих работников соблюдения настоящего Положения, информируя их о требованиях и санкциях за нарушения антикоррупционной политики.

5.2. В Учреждении организуются конфиденциальные и доступные средства информирования руководства о фактах коррупционных проявлений. На имя главного врача могут поступать предложения по повышению эффективности антикоррупционных мероприятий, а также запросы со стороны работников и третьих лиц.

5.3. Учреждение содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной деятельности Учреждения.

5.4. Учреждение гарантирует, что ни один работник не будет подвергнут санкциям, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку.

VI. Основные направления деятельности Учреждения по противодействию коррупции:

6.1. в сфере бухгалтерской политики:

- организация содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных органов при проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности организации;

- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;

- контроль за документированием операций финансово-хозяйственной деятельности, который направлен на предупреждение и выявление соответствующих правонарушений, а

именно: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока;

- выдача доверенностей на совершение каких либо действий только согласно утвержденного списка сотрудников Учреждения;
- контроль за исполнением договорных обязательств в части документооборота и их оплаты;
- обеспечение достоверности бухгалтерской отчетности и другой запрашиваемой информации;
- обеспечение сохранности денежных средств, документации и других ценностей хранящихся в бухгалтерии;
- проведение инвентаризаций в порядке и сроки, установленные действующим законодательством российской Федерации;
- размещение реквизитов организации и бухгалтерской отчетности на официальных сайтах;
- недопущение нецелевого расходования бюджетных денежных средств, средств полученных от оказания услуг, выполнения работ, осуществляемых на платной основе, а также средств выделенных Учреждению в рамках целевых и территориальных программ.

6.2. в сфере закупок:

- обеспечение своевременной и достоверной публикации на общероссийских официальных сайтов сведений об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении гражданско-правовых договоров;
- обеспечение достоверности отчетности в сфере закупок и другой запрашиваемой информации;
- предотвращение коррупционных рисков при осуществлении закупочной деятельности, повышение качества закупок;
- недопущение работы в составе Комиссии по осуществлению закупок лиц, лично заинтересованных в результате закупок, или лиц, способных поддаваться влиянию;
- содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных органов при проведении проверок в сфере закупок организации;

6.3. в планово-экономической сфере:

- содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных органов при проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности организации;
- осуществление контроля за достоверностью составления и своевременного предоставления отчетности в вышестоящие организации;
- размещение плана финансово-хозяйственной деятельности на официальном сайте;
- контроль за целевым расходованием денежных средств плана финансово- хозяйственной деятельности.

6.4. при осуществлении кадровой политики:

6.4.1. Учреждение соблюдает положения Трудового Кодекса Российской Федерации (ст. 64.1), Закона N 273-ФЗ (ст. 12), устанавливающие ограничения для гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора. В частности, работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы. Порядок представления работодателем указанной информации устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.4.2. Каждый работник при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с локальными нормативными актами Учреждения по вопросам противодействия коррупции.

6.4.3. Решение вопросов о поощрении сотрудников Учреждения осуществляется с учетом норм трудового законодательства, исходя из профессиональных качеств лица и исключительно в комиссионной форме.

6.5. при взаимодействии с организациями-контрагентами:

6.5.1. Учреждение в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации, устанавливает и сохраняет деловые (хозяйственные) отношения с теми организациями, которые работают на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации. При этом Учреждение осуществляет проверку контрагентов в целях минимизации (исключения) рисков вовлечения в коррупционную деятельность.

6.5.2. Учреждение информирует контрагентов о реализации антикоррупционных мер посредством размещения их на официальном сайте Учреждения.

6.5.3. Учреждение обязано проводить проверку обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска, например, таких как, закупка товаров, работ, услуг по ценам, значительно отличающихся от рыночных, либо характер которых не определен, либо вызывает сомнения.

VII. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

7.1. Учреждение обязуется сообщать в соответствующие правоохранительные органы о ставших ему известными случаях совершения коррупционных правонарушений. При этом Учреждение обязуется воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

7.2. Учреждение обязуется оказывать содействие уполномоченным контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции, при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно- розыскные мероприятия.

7.3. Руководство и работники Учреждения обязуются предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

7.4. Руководство Учреждения и работники не должны вмешиваться в деятельность уполномоченных органов при проведении ими мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

VIII. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения

8.1. Работники Учреждения независимо от занимаемой должности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение требований настоящего Положения.

8.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации. 8.3. В случае, если от имени или в интересах Учреждения осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к Учреждению могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом привлечение Учреждения к ответственности за коррупционное правонарушение не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо.

IX. Порядок внесения изменений

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения главным врачом Учреждения.

9.2. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящего Положения или связанных с ним антикоррупционных мероприятий, либо при изменении законодательства Российской Федерации, ответственные лица, организуют пересмотр и изменение соответствующих локальных нормативных актов.

9.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются главным врачом Учреждения.

9.4. Если в результате изменения действующего законодательства Российской Федерации отдельные статьи настоящего Положения вступят с ним в противоречие, они утрачивают силу, преимущественную силу имеют нормы действующего законодательства РФ.

X. Заключительные положения

10.1. Настоящее утвержденное Положение подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Учреждения.

10.2. Утвержденное Положение доводится до сведения всех работников Учреждения под роспись.